

**TOROS TERMİNAL SERVİSLERİ VE DENİZCİLİK A.Ş.**  
**ÇALIŞANLARA AİT KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN**  
**AYDINLATMA BEYANI**

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVKK") 10. maddesi uyarınca, Toros Terminal Servisleri ve Denizcilik A.Ş. ("Toros Terminal" ya da "Şirket") olarak, gerçekleştirdiğimiz kişisel veri işleme faaliyetleri hakkında sizleri bilgilendirmek ve aydınlatmak isteriz.

### 1. Veri Sorumlusu ve Temsilcisi

Tarafınıza ait kişisel veriler, Toros Terminal tarafından veri sorumlusu sıfatıyla aşağıda açıklanan amaçlar doğrultusunda ve bunlarla sınırlı olarak, hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun suretle işlenebilecek, kaydedilecek, saklanabilecek, sınıflandırılabilir, güncellenebilecek ve mevzuatın izin verdiği hallerde veyahut işlendikleri amaçla sınırlı olarak üçüncü kişilere açıklanabilecek/aktarabilecektir.

### 2. Kişisel Verilerinizin İşlenme Amacı

Kişisel verileriniz, KVKK'da öngörülen temel ilkelere uygun olarak;

<ul style="list-style-type: none"><li>Tesis güvenliği ve giriş yetkisinin verilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İş Sağlığı Güvenliği Eğitim Sertifikalarının temini ve saklanması,</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Güvenlik amacıyla kamera kayıtlarının tutulması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Acil durumda iletişime geçilecek kontak kişilerinin belirlenmesi ve kontak listelerinin saklanması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Yasal mevzuatlar kapsamında belirlenen konularda eğitim verilmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Çalışan sağlığı süreçleri kapsamında hastane, poliklinik ve muayene raporlarının saklanması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Yasal Mevzuatlar kapsamında çalışanın sağlık durumunun gözetimi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>işe giriş muayenesinin yapılması,</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Acil durumlara etkin müdahale yöntemlerinin ve görevli personellerin belirlenmesi</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Çalışanların dışarıdan almış oldukları eğitimlerin listelenmesi ve saklanması</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Yıllık yayınlanan şirket ile ilgili imza sirkülerinin hazırlanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>AGİ Formu doldurulması,</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Fihrist oluşturulması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Çalışanların kişisel gelişimi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>İş başvurusu değerlendirmesi,</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İmza Sirkülerinin düzenlenmesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Özlük evraklarının alınması ve saklanması</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Şirket süreçleri ve dava takiplerine ilişkin yetkilendirme içeren vekaletnamelerin düzenlenmesi</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>İşten çıkış işlemleri</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>İş sağlığı güvenliği iş kazası kayıtlarının temin edilmesi,</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• İşe başlayacak kişinin şirket içinde duyurulması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bordrolama İşleminin yapılması</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eğitim Formlarının Saklanması</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personele ilişkin faturalandırma,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maaş ve yapılacak diğer ödemelerin belirlenmesi,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sözleşmelerin hazırlanması ve yetkililer tarafından imzalanması</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İş sözleşmesinin ve çalışanla yapılan yazışmaların saklanması,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Şirketin taraf olduğu tüm davaların ve takiplerin ilgili adli, idari, icrai ve cezai makamlarda takip edilmesi,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Şirket çalışanlarına ilişkin gelen haciz ve maaş müzakerelerinin ve cevap yazılarının hazırlanması ve ilgili adli makamlara sunulması,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Herhangi bir suiistimal durumunun veya iddiasının incelenmesi, varsa sorumluların tespiti,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sözleşmeli avukatlardan aylık olarak gelen raporlardaki bilgilerin online hukuk platformu üzerinden güncellenmesi,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Çalışan seyahatlerinin planlaması ve etkinlik yönetimi,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pasaport müracaatı ve vize başvuru sürecinin yürütülmesi sürecinde gerekli belgelerin temini,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sigorta ve bireysel emeklilik süreçleri,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İSG Eğitimi, İSG İş Kazası süreçleri, E-Reçete, E-Muayene, E-Risk Değerlendirmesi süreçleri,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• İşyeri hekiminin sağlık raporu süreçleri, e-reçete süreçleri, işyeri giriş/işyeri hekimi periyodik muayene formu hizmetleri, sağlık taramaları,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bordrolama</li> </ul>	

amaçlarıyla işlenmekte, işlenme amacıyla uygun süre zarfında fiziksel veya elektronik ortamda güvenli bir şekilde saklanmaktadır. Söz konusu faaliyetler kapsamında Şirketimizce KVKK başta olmak üzere ilgili tüm mevzuatta öngörülen yükümlülükler uygun hareket edilmektedir.

Şirketimizin veri işleme politikası hakkında detaylı bilgi için, <http://www.torosterminal.com.tr/> adresinde yer alan Toros Terminal Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası'nı inceleyebilirsiniz.

### 3. Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Toros Terminal tarafından hukuka uygun olarak işlenen kişisel verileriniz; ana ortaklığımız ve grup şirketlerimiz, mahkemeler ile icra müdürlükleri, sigorta şirketleri, resmi kurumlar, Ticaret Sicil Müdürlükleri, bankalar, hukuk büroları, noterler, eğitim firmaları, oteller, hastaneler, dış hizmet alınan firmalar ile taşeron firmalar ve çeşitli hukuki yükümlülüklerimiz sebebiyle diğer üçüncü kişilere açıklanabilecek/aktarabilecektir.

#### 4. Yurtdışına Veri Aktarımı

Toros Terminal tarafından hukuka uygun olarak işlenen kişisel verileriniz, açık rızanız doğrultusunda veya KVKK m. 5/2 ile KVKK m. 6/3 hükümlerinde öngörülen durumların varlığı halinde açık rızanız temin edilmeksizin, Kişisel Verileri Koruma Kurulu (“**Kurul**”) tarafından yeterli korumaya sahip olduğu tespit ve ilan edilen yabancı ülkelerde mukim kişi veyahut kuruluşlara veya Kurul’ca tespit ve ilan edilmemekle beraber, Kurul’un izninin temin edilebildiği hallerle sınırlı olmak kaydıyla kişisel verilerin aktarıldığı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt ettiği ülkelere aktarılabilir.

#### 5. Kişisel Verilerinizin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz, yukarıda belirtilen amaçlarla Toros Terminal tarafından, online iş başvurusu kanalları, insan kaynakları danışmanlık şirketleri, diğer departmanlar ile mevcut çalışanlar, kişinin kendisi, ana ortaklığımız ve grup şirketlerimiz, web sitesi, CCTV, devlet kurumları ve sair kanallar vasıtasıyla toplanmaktadır. Bu çerçevede kişisel verileriniz, KVKK m. 4/2 hükmünde öngörülen ilkeler ışığında açık rıza temini suretiyle veya KVKK m. 5/2 ve KVKK m. 6/3 hükümlerinde öngörülen durumların varlığı halinde ise, açık rıza temin edilmeksizin işlenebilmekte veyahut aktarılabilir.

#### 6. KVKK’nın 11. Maddesi Uyarınca Sahip Olduğunuz Haklar

Tüm talepleriniz için, <http://www.torosterminal.com.tr/> internet adresimizde yer alan Veri Sahibi Başvuru Formu’nu elektronik ortamda doldurabilir ve elektronik ortamda gönderme imkânı da dâhil olmak üzere ilgili formda belirtilen kanallar vasıtasıyla Şirketimize iletebilirsiniz. Toros Terminal tarafından KVKK m. 11 uyarınca tarafınızca yapılacak başvurular ivedilikle, etkin ve kapsamlı bir şekilde değerlendirilecektir ve niteliğine göre, talebiniz mümkün olan en kısa sürede ve her halükarda en geç otuz (30) gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, başvurunuzun incelenmesi ve sonuçlandırılmasına yönelik olarak gerçekleştirilecek işlemlerin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi halinde, Kurul tarafından belirlenen tarifedeki ücretler tarafınıza fatura edilecektir.

Yukarıda anılan madde hükmü uyarınca sahip olduğunuz haklar aşağıdaki gibidir:

- Kişisel verinizin Toros Terminal tarafından işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVKK m. 7’de öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,

- KVKK m. 11 (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- Kişisel verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

## **7. Bilgilerinizin Güncellenmesi Talebi**

Toros Terminal nezdinde işlenen kişisel verilerinizin doğru ve güncel olması gerekmektedir. Bu nedenle, kişisel veri niteliğindeki bilgilerinizde herhangi bir değişiklik meydana gelmesi halinde, bu hususu Veri Sahibi Başvuru Formu'nda belirtilmiş olan sair yollar ile Şirketimiz Esentepe Mah. Büyükdere Cad. Tekfen Tower No:209 4. Levent – Şişli / İstanbul adresine yahut 0212 357 02 31 nolu faks numarasına ya da Şirketimizin İnsan Kaynakları departmanına bildirebilirsiniz.

\* İşbu Aydınlatma Beyanı ("**Beyan**") 26.12.2018 tarihinde hazırlanmıştır. Beyan metninde herhangi bir değişiklik olması durumunda, işbu Beyanın yürürlük tarihi ve içeriği güncellenecektir.